



**ЈПКР УСЛУГА - Берово**

ул. "Маршал Тито" 66 П.Ф. 2330 Берово

<https://www.jpkrusluga-berovo.com.mk> email: [berovo.usluga@gmail.com](mailto:berovo.usluga@gmail.com)

Тел: 075-218-251, 075-309-347, 075-472-884

## **Програма за работа на ЈПКР Услуга Берово за 2024 година**



**Берово, декември 2023**

## СОДРЖИНА

1. ВОВЕД.....	3
2. ИНСТИТУЦИОНАЛНА ПОСТАВЕНОСТ.....	4
3. СЕКТОР ЗА ПРАВНИ И ОПШТИ РАБОТИ.....	5
4. СЕКТОР ЗА СМЕТКОВОДСТВО И ФИНАНСИИ.....	5
5. ВОДНИ УСЛУГИ.....	6
5.1. СЕКТОР ЗА ПРОИЗВОДСТВО НА ВОДА.....	10
5.2. СЕКТОР ЗА ДИСТРИБУЦИЈА НА ВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈА.....	13
5.2.1. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ДИСТРИБУЦИЈА НА ВОДА.....	13
5.2.2. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ОДВЕДУВАЊЕ НА ОТПАДНИ ВОДИ-КАНАЛИЗАЦИЈА.....	14
5.3. СЕКТОР ЗА ПРЕЧИСТУВАЊЕ НА УРБАНИ ОТПАДНИ ВОДИ (ПСОВ).....	15
6. СЕКТОР КОМУНАЛНА ХИГИЕНА И МЕХАНИЗАЦИЈА.....	18
6.1. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА КОМУНАЛНА ХИГИЕНА.....	18
6.2. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА МЕХАНИЗАЦИЈА И ВОЗИЛА.....	19
7. СЕКТОР ЈАВНА ЧИСТОТА И ЗЕЛЕНИЛО.....	21
7.1. ОДДЕЛЕНИЕ ПАРКОВИ И ЗЕЛЕНИЛО.....	21
7.2. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ЈАВНА ЧИСТОТА.....	24
7.3. ОДДЕЛЕНИЕ ГРАДСКИ ГРОБИШТА.....	27
7.4. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ПАЗАР.....	28
8. ГОДИШЕН БУЏЕТ.....	30

## 1. ВОВЕД

ЈПКР Услуга Берово и наредната година ќе ги сервисира сите комунални услуги на граѓаните на Општина Берово континуирано, со сите расположливи ресурси.

Во текот на 2024 година ќе заврши имплементацијата на проектот Реконструкција на филтер станицата, најважен проект за подобрување на квалитетот на живот на граѓаните на Општина Берово.

Следува проширување на водните услуги и тоа, а со тоа и нови корисници за наплата на соодветните тарифи. Водната услуга водоснабдување се проширува во туристичката населба Беровско Езеро со ставањето во функција на филтер станицата и приклучување на корисниците. Собирање и одведување на отпадните води во село Мачево и пречистувањето на отпадните води во Општина Пехчево, со што се проширува и сервисната зона на претпријатието на територија на друга Општина. Но тоа е особен предизвик, бидејќи релевантните лица од Општина Пехчево треба да го потпишат договорот за поврзување на ПСОВ и да отпочне наплата на тарифа за услугата прочистување на отпадните води.

Од 2024 година, отпочнува нов циклус на бизнис планирање и прилагодување на тарифите за периодот 2024-2026 година, за водните услуги (водоснабдување, канализација и пречистување на отпадните води).

Согласно програмата на Источно Планскиот Регион за затварање на депонијата во Општина Берово, во текот на 2024 година се предвидува транспортот на сметот и складирањето на отпадот се врши на депонијата во Општина Пехчево.

За наредната година се планира естетско уредување на парковите со изработка на нови елементи кои значително ќе ја подобрат естетиката на градот.

ЈПКР Услуга Берово активно учествува во работата на АДКОМ (асоцијација на комунални претпријатија). Истотака, вработените учествуваат на сите работилници, конференции и други настани организирани од страна на асоцијацијата. АДКОМ ги застапува интересите на комуналните претпријатија пред институциите за решавање на најгорливите проблеми. Преку овие активности, се очекува во наредната година да се најдат решенија кои можат да бидат поволни по претпријатието.

ЈПКР Услуга Берово гради соработка со сите институции и партнери кои се поврзани со делокругот на работа, кои можат да помогнат во зголемување на капацитетите и ресурсите од технички и институционален аспект.

## **2. ИНСТИТУЦИОНАЛНА ПОСТАВЕНОСТ**

ЈПКР „Услуга“ Берово претставува јавно претпријатие за комунални работи основано со акт од Собранието на Општина Берово со решение бр.4/66 и запишано во судскиот регистар при Апелациониот суд во Штип под реден бр.266 за што е издадено решение бр.10/75.

ЈПКР „Услуга“ Берово согласно Статутот се утврдува како независен правен субјект, управуван од страна на директорот кој го именува градоначалникот на општината. Управувањето го врши Управниот одбор, кој се состои од пет члена делегирани од страна на основачот. За вршење на контролата на материјално финансиско работење на претпријатието се формира надзорен одбор составен од пет членови кои исто така ги именува основачот.

Јавното претпријатие за комунални работи се основа заради вршење на дејност од комуналната област од јавен интерес, а која претставува незаменлив услов за животот и работа на граѓаните на територија на Општина Берово.

Основните дејности кои ги врши ЈПКР „Услуга“ Берово се: Собирање, пречистување и дистрибуција на вода за пиење и прехранбена вода, изнесување, депонирање на отпадоци и одржување на чистотата во градот, изградба на хидро-градежни објекти (изградба, реконструкција и поправка на надворешен водовод, канализација и др.), поставување и поправка на градежни инсталации, внатрешни водоводи, канализации, пречистување и одводнување на отпадни води, уредување на улици и сообраќајници, уредување, одржување на јавни зелени површини (паркови и дрвореди, зелени површини на станбени згради и др.), одржување на јавно осветлување и други комунални дејности (пазарни услуги, одржување на гробишта, оџачарски услуги и сл.).

За поуспешно извршување на својата дејност, како и остварување на резултатите во извршувањето на работните задачи, а во согласност со Статутот на претпријатието, Правилникот за систематизација на работните места, претпријатието е составено од 8 сектори и тоа: Сектор за општи и правни работи, сектор финансии и сметководство, сектор производство на вода, сектор дистрибуција на вода и канализација, сектор пречистување урбани отпадни води, сектор комунална хигиена и механизација, сектор јавна чистота, зеленило, градски гробишта и пазар и сектор катастар предмет и пресметка.

Во продолжение на Програма се проследени сите тековни работи, активности и потреби од финансиски средства за извршување на работите за сите услуги, по сектори, изготвени од соодветните раководители, кои најдобро го познаваат делокругот на работа и проблемите со кои се соочуваат.

### **3. СЕКТОР ЗА ПРАВНИ И ОПШТИ РАБОТИ**

Секторот општи и правни работи како и Секторот сметководство и финансии ги вршат работите кои се од заеднички карактер за Претпријатието и останатите работни единици и работите околу правилното и законското функционирање на целокупното работење.

Секторот општи и правни работи се грижи за сите правни и административно - технички работи, нормативно - правни и општи работи ( следење на законските прописи и акти, изготвување акти на претпријатието, давање предлози за измени и дополнување на актите на претпријатието, се грижи за правилна примена на актите, дава совети и мислења на работниците, изготвува материјали за седниците на органите на управување - надзорен и управен одбор и сл.)

Посебен акцент од делокругот на оваа работна единица се става на работите од областа на работните односи односно заштита на правата на работниците и нивно усовршување, информираност на вработените како и работите од доменот на заштита на имотот, побарувањата и правата на Претпријатието.

Во рамки на овој сектор се спроведуваат и јавните набавки односно се изготвува годишниот план за јавни набавки и се спроведува целата постапка за јавната набавка од изготвувањето на одлуката за потреба од јавна набавка, па се до склучувањето на договорот за јавна набавка.

Со цел зголемување на ефикасноста во работењето, правната служба е задолжена за преземање на сите законски мерки за наплата на побарувањата од корисниците од услуги, односно за таа цел ќе бидат поднесени до надлежните органи - нотар, предлози за донесување решенија со кои се дозволува извршување врз основа на веродостојна исправа односно ќе бидат покренати постапки за присилна наплата на долгот од нередовните корисници на услуги.

### **4. СЕКТОР СМЕТКОВОДСТВО И ФИНАНСИИ**

Во областа на финансиското работење односно Секторот финансии и сметководство се врши организирање на работата во финансиите и сметководството согласно законската регулатива. Се изготвуваат финансиските планови и обврските, сметководствените извештаи - периодични и годишни пресметки, прегледи и биланси за состојбата во соодветниот период за работите околу осигурувањето, примање и контрола на сите финансиски документи во работењето, книжење на финансиските документи од платните промети преку касата и жиро сметките, се пресметува и евидентира амортизацијата на отписите на основните средства, точно водење на податоците и вршење на наплата на услугите кои ги дава Претпријатието преку службата на инкасаторите и др.

Во координација со останатите работни единици посебно внимание ќе се посвети на наплата на фактурите од корисниците на услугите односно на зголемување на реализацијата и ефикасноста во работењето како предуслов за квалитетно извршување на услугите.

## 5. ВОДНИ УСЛУГИ

ЈПКР Услуга Берово со водоснабдување ги покрива градот Берово и селските населби Смојмирово, Мачево, Будинарци, Митрашинци, Русиново и Владимирово.

Услугата водоснабдување се проширува во туристичката населба Беровско Езеро, со пуштање во употреба на филтер станицата.

Со канализација и пречистување на отпадните води, ги покрива Берово, Русиново и Смојмирово. Услугата прочистување на отпадните води се проширува со Општина Пехчево, односно Пехчево и село Чифлик, со што се проширува сервисната зона за водните услуги на ЈПКР Услуга Берово и тоа што е специфично на територија на друга општина. Ова во конкретниот случај е отежнувачка околност, затоа што Општина Пехчево се уште не го има потпишано Договорот за поврзување на Пехчево на ПСОВ, со што не може да отпочне наплатата на тарифа за прочистување на отпадните води, иако релевантните параметри се земени во пресметката на истата.

Во 2024 година, со пуштање во употреба на новоизградената канализациона мрежа во село Мачево, ова услуга се проширува уште во едно населено место.

Во Бизнис планот за 2024-2026 година и во Планот за прилагодување на тарифите и тарифите за наведениот период, е предвидено и проширувањето на водните услуги

Во однос на водните услуги, дефинирани се мисијата и визијата на претпријатието:

### **Мисија**

ЈПКР Услуга Берово врши дејности од јавен интерес за граѓаните на општина Берово преку доставување на безбедна вода за пиење, собирање, одведување и третман на урбани отпадни води, депонирање и собирање на цврст отпад и одржување на чистотата на јавните површини. Гради и одржува хидроградежни објекти, улици, гробишта, оџаци и пазарни услуги.

### **Визија**

ЈПКР Услуга е современ, технички и технолошки опремен и професионален давател на комунални услуги по достапни цени, целосно ориентиран кон квалитетот на животот на корисниците и одржувањето на чиста и здрава животна околина.

**Програма за работа на ЈПКР Услуга Берово за 2024 година**

Главните стратешките цели, мерки и индикаторите на успешност се прикажани во табелата:

Стратешки цели		Мерки		Индикатори на успешност	
1	Проширена покриеност со услуги	1.1	Проширување на покриеноста со услугата за снабдување со вода за пиење (рурални населби)	1.1.1	% покриеност – водоснабдување
		1.2	Проширување на покриеноста со услугата за собирање и одведување отпадни води	1.2.1	% покриеност – собирање и одведување на отпадни води
		1.3	Проширување на покриеноста со услугата за третман на отпадни води	1.3.1	% покриеност – третман на отпадни води
2	Подобрен оперативен менаџмент	2.1	Подобрување на перформансите на системот за дистрибуција на вода за пиење	2.1.1	Постојаност на услугата (часа/дневно)
				2.1.2	% неприходувана вода
				2.1.3	# пукање на цевки/km преносна и дистрибутивна мрежа
				2.1.4	Енергетска ефикасност произведена вода, kWh/m <sup>3</sup>
		2.2	Подобрување на перформансите на системот за собирање и одведување отпадни води	2.2.1	# запушувања на канализацискиот систем/km
				2.2.2	% одделен систем за атмосферски води
2.3	Подобрување на перформансите на пречистителната станица	2.3.1	Квалитет на ефлуент (% од тестовите кои ги задоволуваат стандардите)		
		2.3.2	Енергетска ефикасност третираны отпадни води, kWh/m <sup>3</sup>		
3	Подобрено/ Воспоставено управување со средствата	3.1	Развој/комплетирање на регистарот на средства заснован врз ГИС	3.1.1	% на мапирање на дистрибутивниот систем за вода
				3.1.2	% на мапирање на канализацискиот систем
		3.2	Развој на систем за одржување на средствата	3.2.1	Трошоци за одржување за водоснабдување (ден./приклучок)
				3.2.2	Трошоци за одржување за собирање и одведување отпадни води (ден./приклучок)
				3.2.3	Трошоци за одржување за пречистителна станица (ден./приклучок)
		3.3	Подготовка на програма за капитални инвестиции (реконструкција, обнова)	3.3.1	Процент на обнова/реконструкција на средствата за снабдување со вода за пиење
3.3.2	Процент на обнова/реконструкција на средствата за отпадни води				
4	Подобрено читање фактурирање и наплата	4.1	Подобрување на читањето и фактурирањето	4.1.1	% на покриеност со водомери
				4.1.2	% на ефикасност на фактурирање
				4.1.3	Потрошувачка на домаќинства л/п/д
		4.2	Подобрување на ефикасноста на наплатата	4.2.1	% на ефикасност на наплата (сите водни услуги)
5	Подобрување на Финансиски менаџмент	5.1	Утврдување на тарифи за надомест на трошоците за сите водни услуги	5.1.1	% на надомест на трошоци за водоснабдување
				5.1.2	% на надомест на трошоци за собирање и одведување отпадни води
				5.1.3	% надомест на трошоци за пречистителна станица
		5.2	Спроведување на сметководство по трошковни и профитни центри	5.2.1	Оперативен модул за работни налози
				5.2.2	Оперативен сметководствен модул кој поддржува сметководство по трошковни и профитни центри
		5.3	Подобрена ликвидност и намалување на степенот на задолженост	5.3.1	Однос обврски/средства
5.3.2	Моментален однос				
6	Подобрување на Организација менаџмент и човечки ресурси	6.1	Поголема ефикасност на персоналот	6.1.1	# вработени/1000 приклучоци за водоснабдување
				6.1.2	# вработени/ 1000 приклучоци на канализацискиот систем

Врз основа на стратешките цели, развиени се акциони планови, со специфични мерки, активности и таргети. За 2024 година се предвидени следните мерки и активности од Бизнес планот во ревидирана форма на реална основа.

### Акционен план Покриеност на услугите 2024

Мерка 1.1: Проширување на покриеноста со услугата за снабдување со вода за пиење			
#	Опис на Активноста	Резултати	Ресурси
1	Проширување на услугата водоснабдување во населби од Општината	Обезбедување на водоснабдување на туристичката населба Беровско Езеро, преку поврзување на изградената филтер станица со водоводната мрежа која првин се планира да се рехабилитира	Електрична енергија, реагенси, вработен, транспорт

Мерка 1.2: Проширување на покриеноста со услугата за одведување на отпадни води			
#	Опис на Активноста	Резултати	Ресурси
1	Проширување на канализацискиот систем во сите делови од агломерацијата за отпадни води. Сите проширувања треба да претставуваат одделни системи (види мерка 2.2)	Проширување на услугата во село Мачево и воведување на корисниците во системот на наплата	Човечки ресурси, транспортни трошоци

Мерка 1.3: Проширена покриеност на третман на отпадни води			
#	Опис на Активноста	Резултати	Ресурси
1	Приклучување на дополнителни населби на пречистителната станица во рамки на агломерацијата за отпадни води	Воведување тарифа за пречистување на отпадните води за корисниците од Пехчево и село Чифлик	Изградба на преливна шахта со вентил на колекторот Пехчево-Берово (1.000.000 ден грат СЕКО, 50%, а 50% сопствено учество)

### Акционен План Оперативен Менаџмент 2024

Мерка 2.1: Подобри перформанси на дистрибутивниот систем за вода за пиење			
#	Опис на Активноста	Резултати	Ресурси
1	Составување на годишен воден биланс за целокупниот водоснабдителен систем	Утврдување на структурата на неприходуванa вода	Методологија и софтвер на Меѓународната асоцијација за вода. Годишна рутинска постапка.
2	Намалување на загубите на вода во производството на вода на филтер станицата	Отстранување на истечи на вентили и оптимизација на технолошкиот процес во однос на количините на вода за чистење и одржување на системот	Имплементација на проектот Рехабилитација на филтер станицата, инвеститор МЖСПП, до 2024 год.
6	Оптимализација на дозирањето на реагенсите	Набавка на дозир пумпи за реагенси.намалување на количината на реагенси во процесот на таложење.	Имплементација на проектот Рехабилитација на филтер станицата, инвеститор МЖСПП, до 2024 година
7	Реконструкција и рехабилитација на таложникот	Подобрување на технолошкиот процес(замена на кадите со инох,фарбање на ѕидовите на таложникот како и целосно покривање на таложникот,	Имплементација на проектот Рехабилитација на филтер станицата, инвеститор МЖСПП, до 2024 година



**Програма за работа на ЈПКР Услуга Берово за 2024 година**

		монтирање на кран со што би се олеснила манипулицајата со полните вреќи со реагенси).	
8	Реконструкција и рехабилитација на системот за хлорирање	Подобрување на процесот на хлорирање (инсталација на паралелен систем за хлорирање, набавка на гас маски и филтри за постоецките гас маски, реконструкција на кадата за варно млеко, монтирање на кран, со што би се олеснила манипулицајата со полните боци со хлор)	Имплементација на проектот Рехабилитација на филтер станицата, инвеститор МЖСПП, до 2024 година
9	Санација на свлечиште во дворот на филтер станицата	Отстранување на опасност од прекин на функционирањето на преносен цевовод и песочен филтер	Имплементација на проектот Рехабилитација на филтер станицата, инвеститор МЖСПП, до 2024 година
13	Подобрување на перформансите на дел од секундарната мрежа	Подобрување на квалитетот на услугата, помал број на дефекти и намалување на загуби на вода	Реконструкција на водоводната мрежа во с. Владимирово во должина од 2603 метри, 2024 и 2025 година, грант обезбеден од Општината, во висина од 2.500.000 денари во 2024 и 2.260.000 денари во 2025 година.

**Мерка 2.2: Подобри перформанси на системот за собирање и одведување отпадни води**

#	Опис на Активноста	Резултати	Ресурси
2	Изградба и приклучување на село Мачево на канализациониот систем	Проширување на канализационата мрежа	
3	Изградба на краци во село Русиново	Проширување на канализационата мрежа	Проект на Општина Берово, во вредност од 5.801.967 денари
4	Едуцирање на населението во однос на фрлањето маснотии, пластика и цврст отпад во канализациониот систем.	Намален број на запушувања	Податоци, персонал, стручност, време

**Мерка 2.3: Подобри перформанси на системот за пречистување на отпадни води**

#	Опис на Активноста	Резултати	Ресурси
1	Редовно тековно одржување и обновување на опремата на ПСОВ	Континуирано функционирање	Замена на влезните пумпи, грант од Швајцарската Влада, во вредност од 1.340.700 денари, реализирано во 2023 година.

**Програма за работа на ЈПКР Услуга Берово за 2024 година**

2	Управување со отпадните води до Општина Пехчево	Изградена на шахта со вентил на колекторот Пехчево-Берово	Вредност од 1.000.000 денари, од кои 500.000 денари се планира да биде швајцарски грант, а 500.000 денари сопствена инвестиција. Реализација во 2024 год.
3	Тековно одржување на ПСОВ	Одржување на електричната инсталација	Замена на изолатори на високонапонска линија, во вредност од 200.000 денари, реализација во 2026 година, од сопствени средства
5	Изготвивање на проект за изградба на фотонапонска централа	Подобрување на енергетска ефикасност	Наоѓање на грант

### 5.1. СЕКТОРОТ ПРОИЗВОДСТВО НА ВОДА

Производството на вода за пиење на филтер станицата ги опфаќа следните главни цели:

1. Третман на сурова вода
2. Контрола на процес
3. Контрола на квалитетот на водата
4. Техничко одржување на опремата, објектите и хортикултурно уредување на дворното место
5. Развој на човечките ресурси

#### 1. Третман на сурова вода

Под третман на сурова вода спаѓаат следните активности:

- Таложен процес (коагулација, флокулација и седиментација во таложник со хемиски реагенси алуминиум сулфат, хидрантна вар, РАА и РАС. Дозирањето на реагенсите се одредува според протокот и квалитетот на суровата вода)
- Филтрација (филтрирање преку песочни филтри и филтри со активен јаглен)
- Дезинфекција (гасен хлор)

Ред.бр.	Материјали	Количина	Парични средства (денари)
1.	Алуминиум сулфат	70 t	1.200.000
2.	Вар	22 t	350.000
3.	РАА	120 kg	45.000
4.	Гасен хлор	1350 kg	250.000
5.	Течен хлор	250 l	10.000
6.	РАС	4t	360.000
7.	Електрична енергија	300.000 kWh	1.050.000
8.	Трошоци за сурова вода	820.000 m <sup>3</sup>	3.500.000
<b>Вкупно</b>			<b>6.765.000</b>

## Програма за работа на ЈПКР Услуга Берово за 2024 година

Овие активности се спроведуваат континуирано. За успешен и континуиран процес на преработка на водата, се спроведуваат активности за оддржување на елементите и опремата:

- Перење на таложник (редовно испуштање и неколку пати во текот на годината, целосно испуштање)
- Перење на филтри (песочни и филтри со активен јаглен)
- Оддржување на опремата (тековно оддржување и сервисирање на дефекти)

### 2. Контрола на процес

- Мониторингот на влезните количини на сурова вода, процес на преработка, состојба на резервоар и излез на водата во дистрибутивната мрежа во текот на 2024 год. со помош на реализацијата на проектот за реконструкција на филтер станицата ќе биде автоматизиран и ќе биде интегриран нов SCADA систем.
- Оптимализација на количините за потребите во сите фази на производство и дистрибуција на вода за пиење

### 3. Контрола на квалитет на водата

Квалитетот на водата за пиење е пропишан во Правилникот за безбедност на водата за пиење. За исполнување на пропишаните параметри, контролата на квалитетот на водата за пиење се врши секојдневно во интерната лабораторија на филтер станицата. Лабораторијата е опремена за следење на најважните параметри во производствениот процес. Контролата се одвива по веќе воспоставена програма која опфаќа следење на параметрите на водата следејќи го текот низ процесот. Како мерни места се одредени, влезната вода, таложник, песочни филтри, филтри со јаглен и финална вода од резервоар.

Контрола на квалитетот на водата за пиење вршат и следните државни институции:

- ЈЗУ - Кочани
- Институт за Јавно Здравје - Скопје
- Хидробиолошки завод – Охрид

А редовен инспекциски надзор врз работењето на секторот производство на вода врши Институтот за јавно здравје Скопје и Дирекцијата за храна.

Добрата хигиенска и добрата производствена пракса се спроведуваат во согласност со предусловните програми и HACCP принципите.

Ред.бр.	Извршена услуга	Време	Парични средства (денари)
1.	DDR заштита	на 6 месеци	6.500
2.	Санитарни прегледи	на 6 месеци	15.000
3.	Основна анализа на вода	2 пати месечно	250.000
4.	Голема анализа	1 годишно	30.000
5.	Лабораторија	по потреба	25.000
<b>Вкупно</b>			<b>326.500</b>

#### 4. Техничко одржување на опремата, објектите и хортикултурно уредување на дворното место

Со реализацијата на проектот за реконструкција на филтер станицата поголем дел од од застарената опремата кај дозирното одделение и вентилите на филтрите и таложникот е заменета. Се уште е потребно редовно одржување на постоечкото хлоринаторско одделение бидејќи опремата е застарена и бара поправка или замена. Пуштање во употреба на новото хлоринаторско одделение најверојатно ќе биде возможно кон завршетокот на првиот квартал од 2024 год , а дотогаш мора да бидат предвидени средства за одржување на постоечкото. Како најчести дефекти кои може да се јават се: прегорување на моторите на пумпите како и дефект на ињекторот за хлор. Во постоечкиот проект за реконструкција на филтер станицата не е предвидено замена на покривната конструкција на дозирното одделение каде што има видливо оштетување и истата трба да се санира.

Ред.бр.	Материјали и услуга	Парични средства (денари)
1.	Водоводни делови	50.000
2.	Електричарски услуги	30.000
3.	Одржување на хлоринаторско одделение	30.000
4.	Материјал за санација на кровна конструкција	100.000
<b>Вкупно</b>		<b>210.000</b>

Хортикултурното уредување како што се естетско оформување на дворните површини, засадување на нови цветни површини, дополнување на парковите со садници од зимзелени и листопадни дрва како и нивно постојано одржување го вршат вработените на филтер станицата.

##### 4.1 Инвестиции

- Со веќе започнатиот проект за реконструкција на филтер станицата поголемиот дел од работата на санација на свлечиштето, таложникот и замената на вентилите на филтрите е при крај и останува завршување на новото хлоринаторско одделение како и замена на чакалот и активниот јаглен од филтрите и дехлоринаторите соодветно. Исто така предвидена е и речиси целосна автоматизација на процесот за производство на вода. Овие активности се надеваме дека ќе бидатат привршени кон средината на 2024 год.
- Во сколоп на секторот за производство на вода во 2024 год. предвидено е да влезе и филтер станица која се наоѓа кај туристичката населба на Беровското езеро и која моментално е под управување на Општина Берово. За оваа филтер станица потребни се средства за обезбедување на опрема за греење на објектот. Исто така потребно е поставување на посебна линија за земање на проби од резервоарот. Проценетата вредност на оваа инвестиција е околу 300.000 денари.

#### 5. Развој на човечките ресурси

На филтер станицата има вработено 7 лица и имаме потреба од вработвање на уште едно лице како водоинсталатер. Унапредувањето на човечките ресурси ќе се врши преку посета на семинари и работилници.

## 5.2. СЕКТОР ЗА ДИСТРИБУЦИЈА НА ВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈА

### 5.2.1. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ДИСТРИБУЦИЈА НА ВОДА

Главна задача на ова одделение е редовно и навремено снабдување со вода на сите корисници кои се приклучени на водоводната мрежа. Во оваа работна единица се вработени 4 водоинсталатери, меѓутоа во одреден степен на сложеност на работите понекогаш се јавува потреба од дополнителен број на работници кои се ангажираат од други одделенија.

Главна цел на оваа единица е:

Цел 1: Одржување на доводен цевовод Ф-500 од прекидна комора до филтер станицата

Активност	Цел	Време
Разделна комора и регулација на вентил	Да се обезбедат потребните количини на вода со потребен притисок	По потреба
Перење на доводен цевовод	Да се избегне влошување на квалитетот на суровата вода при промена на дотокот	Еднаш годишно
Соработка со Водостопанство	Координираност за успех на секоја преземена активност	Континуирано

Цел 2: Одржување на дистрибутивната мрежа на регионалниот водовод, градската мрежа и селските населби.

Треба да се истакне дека во најлоша состојба се селските водоводни мрежи но голем приоритет треба да се даде на мрежата во село Русиново, поради тоа што мрежата во ова населено место во поголем дел е од азбест тука имаме најголеми загуби на вода. Состојбата на водоводната мрежа е скоро иста во селата Владимирово и Митрашинци, па за тоа се работи на нејзина замена.

Активност	Цел	Време
Поправка на дефекти на главните линии	Да се намалат загубите на вода и прекините во водоснабдувањето	По потреба
Поправка на дефекти на секундарната мрежа (до водомер или до домашен приклучок)	Намалување на загубата на вода	По потреба

**Програма за работа на ЈПКР Услуга Берово за 2024 година**

Замена и одржување на водомери	Точност во времето	По направена проверка
Замена на застарени азбестно цементни линии со ПВЦ црево	Намалување на загуби, подобар квалитет на вода	По потреба
Изградба на нови водоводни линии	Зголемување на бројот на корисниците	По потреба
Отривање на нелегални – диви приклучоци	Намалување на загуби на вода преку зголемување на фактурирана вода	Континуирано
Перење на резервори и мрежата	Одржување на потребниот квалитет на вода	Еднаш годишно
Работа на програмата за загуба на вода	Намалување на трошоците и зголемување на приходите	Континуирано

Цел 3: Унапредување на работата и зголемување на знаењата

Работната единица дистрибуција на вода, во соработка со другите работни единици во ЈПКР „Услуга“ како и во соработка со општина и со други комунални претпријатија, учествува во нови проекти заради следење на нови технологии во дејноста.

Набавката на делови се врши преку јавни тендери, а по одредени спецификации извадени од планот за набавка.

**5.2.2. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ОДВЕДУВАЊЕ НА ОТПАДНИ ВОДИ – КАНАЛИЗАЦИЈА**

Главна задача на ова одделение е најпрво да го одржува во исправна состојба главниот колектор до пречистителната станица, па потоа и колекторите во населените места и на крајот на секундарната мрежа. Исто така во програмата влегува и одржувањето на секундарните линии во населените места. Обемот на работа сериозно е зголемен поради зголемувањето на должината на колекторот до ПСОВ. Не е мал и бројот на интервенции и во куќните приклучоци. Ова одделение работи со само еден вработен што е дополнителен проблем за континуирана и квалитетна испорака на услугата кон корисниците. При поголеми зафати се користат и вработени од други одделенија во претпријатието. Техничката опременост на оваа работна единица значително се подобри со набавка на приклучно возило за чистење на канализационата мрежа.

**1.1.3 ИНВЕСТИЦИИ**

За обновување и одржување на водоводната и канализационата мрежа потребни се континуирани инвестиции. Во следните табели се дадени предвидените инвестиции за 2024 година, кои се усогласени со програмите на Општина Берово. Потребно се најдат извори на средства преку проекти, во соработка со Општината.

**Програма за работа на ЈПКР Услуга Берово за 2024 година**

**Инвестиции во водоснабдување и канализација**

Р. Бр.	Назив	Парични средства
1	Водоводна мрежа (од план на Општината – рехабилитација) 1. Реконструкција на краци 5 и 6 с.Владимирово 2. Реконструкција на краци 3 и 4 с. Владимирово	14500000
2	Водоводна мрежа (од план на Општината – ново)	2.700 000
4	Поставување на редуктори на притисок (ЈПКР Услуга)	400.000
5	Опрема за детекција на истекување (ЈПКР Услуга)	200.000
6.	Набавка на теренско возило	1.000.000
Вкупно		19000000

Во соработка со Општината се планираат и следните инвестиции:

1. Реконструкција на канализација на влез на ул„Борис Кидрич,,
2. Изградба на канализација на Владимирски пат
3. Изградба на канализација на ул Пролетерски бригади
4. Изградба на атмосферска канализација на ул Вељко Влаховиќ

**5.3. СЕКТОР ПРОЧИСТУВАЊЕ НА ОТПАДНИТЕ ВОДИ**

**Пречистителна станица за отпадни води (ПСОВ)**

Пречистителната станица за отпадни води во 2024 година ќе ги пречистува урбаните отпадни води од сите населени места кои се поврзани на главниот колектор за отпадни води. Проектираниот капацитет на станицата е 14000 Еквивалент Жители (ЕЖ) а во 2024 година се очекува просечно оптоварување од околу 10000 ЕЖ. Бараниот процент на покриеност на подрачје за пречистување на отпадни води останува 77%.Целта на третманот на отпадната вода ќе биде нејзино пречистување до законски бараното ниво на прочистеност.

Активностите кои ќе се одвиваат во 2024 година ќе бидат во насока на одржување на перформансите на степенот на пречистување што ќе може да се проверува преку споредување на индикаторите кои произлегуваат од истиот. Степенот на пречистување ќе се следи преку лабораториските мерења кои редовно ќе се прават во интерната лабораторија на станицата.

Активности кои ќе се извршат во тек на 2024 година се следните:

**Програма за работа на ЈПКР Услуга Берово за 2024 година**

1Пречистување на 1200000 м<sup>3</sup> отпадна вода за што ќе се потрошат околу 280000 kWh електрична енергија. Количината на пречистена отпадна вода во многу ќе зависи од временските услови во смисла на количина на врнежи во текот на годината.

2. Сервисирање на опремата

3. Набавка на потрошен материјал услуги за одржување на SCADA системот

4. Набавка на нова опрема и замена на дотраени делови од постоечката

5. Активности во врска со заштеда на електрична енергија

6. Празнење на едно поле со трска каде се складира вишокот на мил

Во однос на навременото сервисирање на опремата ќе се вршат редовни замени на масло и маст за подмачкување и тоа во редовните термини според протокол за одржување на опремата. Исто така ќе бидат набавени и заменети поедини дотраени делови од опремата кои се сметаат за потрошен материјал како: преносни ремени за дувалки, преносен ремен за цедалка и филтри за воздух за дувалки и влезен воздух и др.

Во однос на набавка на дотраени делови во смисла на инвестиции, во 2024 година ќе се изврши следното:

Ред.бр.	Назив	Потреба	Проценета вредност
1	Набавка на подлога за сепаратор за песок (набавката се пренесува од 2023 во 2024 година)	Подлогата е дотраена	120000 ден
2	Набавка на процесна редокс-електрода(набавката се пренесува од 2023 во 2024 година)	Електродата е во дефект	30000 ден
3	Набавка на кабел за рН процесна електрода(набавката се пренесува од 2023 во 2024 година)	Кабелот е во дефект	30000 ден
5	Набавка на четка за фина решетка(набавката се пренесува од 2023 во 2024 година)	Четката е дотраена	90000 ден
6.	Набавка на хомогенизер за лабораторија (набавката се пренесува од 2023 во 2024 година)	Хомогенизерот е дотраен	75000 ден



**Програма за работа на ЈПКР Услуга Берово за 2024 година**

7.	Набавка на вакуум пумпа за лабораторија (набавката се пренесува од 2023 во 2024 година)	Пумпата е дотраена	90000 ден
8	Изработка на шахта со вентил на колектор Пехчево Берово	Заради можност за регулација на протокот	1000000
	<b>ВКУПНО</b>		<b>1435000 ден</b>

Горе наведената опрема е делумно дотраена и делумно во дефект и не е можна нејзина поправка и поради тоа ќе мора да се изврши нејзина набавка во 2024 година. Оваа опрема е битна за да може процесот на пречистување и негова контрола да се одвива без проблеми.

Самите активности во смисла на редовно одржување и замена на дотраена опрема како и набавка на нова опрема ќе доведат до подобрување на перформансите на опремата и зголемување на нивниот век на траење но и подобрување на вкупната енергетска ефикасност на ПСОВ со што ќе се обезбеди исполнување на едно од барањата на бизнис планот а тоа е подобрување на енергетската ефикасност која за 2024 година ќе изнесува  $0.23\text{KWh/m}^3$  (индикатор на успешност 2.1.4).

Заради големата енергетска криза која се случува на глобално ниво во 2024 година ќе се продолжи со спроведување на мерките на заштеда на електрична енергија но нема да се дозволи заштедите да доведат до нарушување на процесот на пречистување.

Заради усовршување во областа на пречистување на отпадните води во текот на 2024-та година персоналот на ПСОВ ќе учествува на работилници и конференции организирани од АДКОМ и други организации и здруженија.

Во следната година година планирано е празнење на вишокот на активна мил од едно поле засадено со трска и негово повторно засадување.

Во 2024-та година во ПСОВ не е предвидена промена на бројот на вработени.

## 6. СЕКТОР КОМУНАЛНА ХИГИЕНА И МЕХАНИЗАЦИЈА

### 6.1. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА КОМУНАЛНА ХИГИЕНА

Услугите што ги врши одделението се: собирање и транспортирање на комуналени неопасен отпад од индивидуалните корисници и правнителица, неговодепонирање на градската депонија и одржување на градската депонија согласно стандардите за зачувување на животната средина.

Динамиката на собирањето на отпадот е еднаш во неделата за индивидуалните и правните корисници во градот Берово и селата Владимирово, Русиново, Ратево, Смојмирово, Будинарци, Мачево, Двориште и туристичката населба Абланица, Суви Лаки, Браната, додека од улиците во централното градско подрачје отпадот се изнесува 6 пати неделно.

Со оваа Програма дефиниран е и ангажманот на ЈПКР “Услуга” за зимско чистење на улиците во Општината.

Одделението за собирање и депонирање на комунален отпад ќе постапува по решенија од Комуналниот инспектор за чистење на мини-депонии и друго, а ќе се врши вонредно чистење и празнење на контејнерите и садовите за отпадни за градот и селските населби при одржување на разни културни и спортски манифестации кои ги организира Општина Берово.

За успешно и звршување на својата дејност која пак зависи од техичката исправност на Возилата и од мотивираноста и ангажираноста на работниците предвидени се следниве активности за наредната 2023 година:

Активност	Цел	Време	Инвеститор
Собирање и транспорт на комуналниот отпад од градот Берово и селските населби Владимирово, Русиново, Ратево, Смојмирово, Мачево, Будинарци, Мирташинци, Двориште и туристичките населби Браната, Суви Лак и Абланица	Задржување на досегашниот континуитет	Преку целата година	ЈПКР, „Услуга,“ -Берово
Одржување на исправноста на возилата за собирање и транспорт на комунален отпад	Наврремено и непрекинато извршување на дејноста	Преку целата година	ЈПКР, „Услуга,“ -Берово
Одржување и замена на дотрајаните садови-контејнери за собирање на комунален отпад	Ефикасност при работа со истите и подобрување на амбиентот во средината каде се наоѓаат	Преку целата година	Општина Берово (Источно плански регион)
Одржување на градската депонија	Рационално искористување на капацитетот на истата и заштитување на животната средина	Преку целата година	ЈПКР, „Услуга,“ -Берово

**Програма за работа на ЈПКР Услуга Берово за 2024 година**

ТРОШКОВНИК ЗА ОДДЕЛЕНИЕТО ЗА КОМУНАЛНА ХИГИЕНА

Планирана активност	Опис на позициите	Проценета вредност
Собирање и транспорт на комуналниот отпад од градот Берово и селскитенаселби Владимирово, Русиново, Ратево, Смојмирово, Мачево, Будинарци, Мирташинци, Двориште и туристичкитенаселби Браната, Суви Лак и Абланица	Плати и придонеси навработените (12 вработени и раководител)	4.000.000
Одржување и исправноста на возилата за собирање и транспорт на комунален отпад	1. Набавка на резервни делови за возилата	500.000
	2. набавка на улје и гориво за возилата	1.100.000
Одржување на садови-контејнери за собирање на комунален отпад	Набавка на тркала за контејнери	50.000
Одржување на гратската депонија	Јавна набавка на услуга од градежна машина	500.000

**ВКУПНО: 6.150.000 ден.**

Од втората половина на 2023 година согласно програмата на Источно Планскиот Регион за затварање на депонијата во Општина Берово се предвидува да транспортот на сметот и складирањето на отпадот се врши на депонијата во Општина Пехчево за кое ќе се плаќа по утврдена тарифа. Затварањето на депонијата се планира да заврши 2023 година.

## **6.2. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА МЕХАНИЗАЦИЈА И ВОЗИЛА**

Работните активности кои ги извршува Одделението за механизација се со стојатво извршување на работатни задачи кои произлегуваат од соработката со другите работни единици кои се во склоп на ЈПКР „Услуга“, Берово, одржување на гратската депонија и зимско одржување на улици и патишта во општина Берово.

Во истата работна единица се вработени тројца работника од кои еден автоелектричар а останатите двајца се возачи на градежни машини.

Возниот парк е со голема старосна граница поради што честопати се јавуваат дефекти на возилата, за чие отстранување е потребно време и поголем труд од страна на работниците.

За успешно справување со проблемите и континуирано дејствување на работната единица за наредната 2024 година се предвидени следниве активности:

**Програма за работа на ЈПКР Услуга Берово за 2024 година**

<b>Активност</b>	<b>Цел</b>	<b>Време</b>	<b>Инвеститор</b>
Одржување на исправноста на возилата од возниот парк	Техничка исправност на возилата	Преку целата година	ЈПКР,,Услуга,,-Берово
Одржување на улиците и патиштата во градот Берово и селските населби во Општината од врнежи на снег во зимски услови	проодни улици и патиш од врнежите од снег	Ноември-Април	ЈПКР,,Услуга,,-Берово
Соработка со другите работни единици преку работно ангажирање на возилата од возниот парк	Учество во извршување на работните задачи и на останатите работни единици	Преку целата година	ЈПКР,,Услуга,,-Берово
Изработка на регистар на замена на дотрајаните делови за сите возила од возниот парк	Целосен увид и преглед на променетите делови на возилата	Преку целата година	ЈПКР,,Услуга,,-Берово

**ТРОШКОВНИК ЗА ОДДЕЛЕНИЕТО ЗА МЕХАНИЗАЦИЈА И ВОЗИЛА**

<b>Планирана активност</b>	<b>Опис на позициите</b>	<b>Проценета вредност</b>
Одржување на исправноста на возилата од возниот парк	1. набавка на резервни делови за возилата	1.000.000
	2. Набавка на улје и гориво за МВ	500.000
	3 .Плати на вработените (3 бработани)	2.400.000
Одржување на улиците и патиштата во градот Берово и селскиот енаселби во Општината од врнежи на снег во зимски услови	1. набавка на сол и песок за посипување на улици и патишта 2. Гориво и улје за возилата	200.000

**ВКУПНО : 4.100.000 ден.**

## 7. СЕКТОР ЈАВНА ЧИСТОТА, ЗЕЛЕНИЛО И ГРАДСКИ ГРОБИШТА

### 7.1. ПАРКОВИ И ЗЕЛЕНИЛО

Во работната единица Паркови и зеленило работат **8 работници** кои имаат за задача и работна обврска навремено одржување и уредување на централното градско подрачје и сите зелени површини на територијата на општина Берово .

Зеленилото во градот според својата намена е поделено на три дела и тоа:

1. Паркови во градот
2. Зеленило покрај улиците и канали
3. Парцели за садење на цвеќе

Во парковски површини спаѓаат следните површини:

- Парк пред Општинско Собрание .....	870м <sup>2</sup>
- Парк кај Градски стадион .....	7 820м <sup>2</sup>
- Парк кај стара гимназија .....	8 000м <sup>2</sup>
- Парк на кеј на младина станбен објект .....	4 200м <sup>2</sup>
- Американски парк .....	11.500м <sup>2</sup>
- Парк кај ПИОМ .....	2 850м <sup>2</sup>
- Парк наспроти сточен пазар станбени блокови .....	4 450м <sup>2</sup>
- Парк позади Автобуска станица станбен објект .....	200м <sup>2</sup>
- Парк кај Детска градинка .....	100м <sup>2</sup>
- Парк на ул „ 11 Октомври,, .....	100м <sup>2</sup>
- Парк кај основен суд .....	200м <sup>2</sup>
- Зеленило на плоштад „ Димитар Беровски,, .....	200 м <sup>2</sup>
- Мал парк кај Мустаќинци .....	30м <sup>2</sup>
- Мал парк кај Градски Музеј .....	20м <sup>2</sup>
<b>Вкупно:</b>	<b>30 270м<sup>2</sup></b>

Во други зелени површини покрај улиците се:

- Ул „ Маршал Тито „ од Алкалоид до излезот на градот .....	2500м <sup>2</sup>
- Ул „ Моша Пијаде,, .....	2500м <sup>2</sup>
- Ул,, Партизанска,, .....	1030м <sup>2</sup>
- Ул,, Ѓорѓи Димитров,, .....	540м <sup>2</sup>
- Ул,, Дамјан груев,, .....	1 500м <sup>2</sup>
- Ул „ Неретва,, .....	2 200м <sup>2</sup>
- Ул „Малешка,, .....	230м <sup>2</sup>
- Кеј на р. Брегалница од двете страни .....	1600м <sup>2</sup>
- Ул „Задарска,, .....	300м <sup>2</sup>
- УЛ „Димитар Влахов,, .....	650 м <sup>2</sup>
- Ул „ Крушевска Република,, .....	600м <sup>2</sup>
- Ул „ Ѓуро Ѓаковоќ,, .....	1 200м <sup>2</sup>
- Ул „ Велко Влаховиќ,, .....	2 500м <sup>2</sup>
- Ул „ Борис Кидрич,, .....	1 500м <sup>2</sup>
- Ул „ 11 октомври,, .....	1 200м <sup>2</sup>

Програма за работа на ЈПКР Услуга Берово за 2024 година

- Ул,, Туристичка,, .....200 м<sup>2</sup>
  - Ул ,, Страшо Пинџур,, ..... 300м<sup>2</sup>
  - Канал на ул ,,23 Август,, .....500м<sup>2</sup>
  - Канал каде Градски гробишта .....750м<sup>2</sup>
- Вкупно: 21 800 м<sup>2</sup>**

Парцели кои се предвидуваат за засадување цвеќиња се:

- Плоштад Димитар Беровски.....200м<sup>2</sup>
  - Парцели во Американски парк .....1 000м<sup>2</sup>
  - Парцели кај градски стадион .....1 000м<sup>2</sup>
  - Парцели во парк кај Основен суд ..... 100м<sup>2</sup>
  - Жардињери на кеј на р. Брегалница .....50м<sup>2</sup>
  - Мала парцела на раскрсника кај Берово .....10м<sup>2</sup>
  - Парцела на кружен тек на влез во Берово .....50м<sup>2</sup>
- Вкупно: 2410 м<sup>2</sup>**

Поради некавалитетна изведба на кружниот тек на влезот во Општината за наредната 2024 година е планирано целокупна реконструкција и поставување на систем за наводнување на истиот со цел за полесно одржување и поубав изглед на самиот влез

За квалитетно и успешно работење на одделот Паркови и зеленило во претпријатието во оваа година се предвидува да се инсталира водоводна мрежа со комплет приклучоци и местење на прскалки со што ќе се заштеди вода за пиење а истото не беше реализирано во претходната година. Со тоа се овозможува редовно одржување на парковите за оваа година.

За наредната 2024 година е предвидено засејување на семенски материјал на разни видови на цвеќе во расадникот и како готов саден материјал го засадуваме во зададените парцели за цвеќе. Во паркот на Градски Стадион е планирано поставување на нови клупи за седење и канти за отпадоци и канделабри за осветлување околу патеките за поголема посетеност и рекреација на граѓаните во Општина Берово. Оваа година се подигна нова парковска површина кај сточниот пазар која е порамнета и засеана со трева. Наредната 2024 година е предвидено нејзино уредување со изградба на патеки ,летниковец , поставување на канти за отпадици , клупи и канделабри за осветлување.

Работниците од овој оддел ги работат работни операции во зависност од временскиот период во кој се изведуваат на сите зададени зелени површини.

Работни операции кои ги изведуваат се:

- Машинско косење на трева
- Рачно косење на трева
- Собирење на искосената трева

**Програма за работа на ЈПКР Услуга Берово за 2024 година**

- Припрема на цветни површини
- Садење на сезонско цвеќе
- Прскање со инсектицид и фунгицид на сезонско цвеќе
- Сеење на расад и негово одржување
- Окопување на цвеќиња
- Окопување на грмушки
- Кроење на ружи
- Кроење на дрвореди, оформување на крошни
- Оформување на декоративни дрвца
- Чистење на листови од зелени површини
- Полевање на зелени површини
- Полевање на цветни парцели
- Чистење на стази од трева
- Прскање со тотален хербицид по стази
- Отстранување и сечење на дотраени стебла
- Собирање на паднати листови
- Поправка и фарбање на парковски клупи и канти за отпадоци
- Поставување на нови клупи и канти за отпадоци по парковите
- Уредување на нови парцели за паркови
- Уредување на дотраени и правење на нови парцели за цвеќе во парковите

**Трошоци за одржување на паркови и зеленило во градот**

активност	цел	време	Проценета вредност
Плати за вработени		Преку целата година	2 900 000 ден
Набавка на косачки и нивни делови ( глави, конци и др.)	Одржување на јавни зелени површини	Во 2024	Сопствени средства 600 000 ден
Трошоци за гориво за косачки	Навремено одржување на зелените површини	Во 2024	Сопствени средства 600 000 ден
Набавка на семенски материјал и одржување на цвеќе	Уредување на цветни парцели	Во 2024	Сопствени средства 100 000 ден

**Програма за работа на ЈПКР Услуга Берово за 2024 година**

Набавка на декоративни жардињери и садници	Уредување на цветни парцели во централно градско подрачје	Во 2024	Сопствени средства 60 000ден
Реконструкција на кружен тек на влезот во градот	Уредување на градско подрачје	Во 2024	Сопствени средства 120 000 ден
Постадување на клупи и канти во парк на Стадион	Уредување на зелени површина	Во 2024	Сопствени средства 100 000 ден
Уредување на парк кај сточен пазар	Уредување на парковска површина	Во 2024	Сопствени средства 120 000

**Вкупно трошоци: 4 600 000 денари**

## **7.2. ЈАВНА ЧИСТОТА**

Во одделот за Јавна чистота вработени се **7 работници**. Во градот е предвидено редовно и навремено чистење и одржување на чистотата во централното градско подрачје и по другите улици во градот. Освен во градот чистење на јавни површини се изведува и во околните селски населби: с. Русиново, с. Ратево, с. Будинарци, с. Смојмирово, и с. Владимирово.

Во централното градско подрачје има поставено редовни одржувачи на градската чистота кои порано започнуваат со работа и активно е завршена работата во текот на денот. За преостанатите улици се ангажирани работници кои ги метат улиците од песок и отпадоци и листови и сето тоа се утоварува на трактор и се носи на депонија.

Одржувањето се изведува по една динамика која е предвидена во програмата за работа за престојната 2024 година од Општина Берово и договор склучен помеѓу ЈПКР,, Услуга,, - Берово и Општината.

Улиците и тротоарите се чистат во зависност од потребите и се поделени во 4 категории:

- **Улици кои се метат секој ден**
- **Улици кои се метат секој работен ден**
- **Улици кои се метата еднаш неделно**
- **Улици кои се метата еднаш месечно**



Програма за работа на ЈПКР Услуга Берово за 2024 година

**1. Улици кои се метат секој ден во месецот**

-Ул.,„Маршал Тито“ од Пошта – ул.,„Илинденска“ и од ул.,„Цветан Димов“ – Комунално  
2205 м<sup>2</sup>

-Плоштад со паркинг 6700 м<sup>2</sup>

- Ул.“23<sup>ти</sup> Август“ од ул.,„Маршал тито“ – ул.,„Моша Пијаде 320 м<sup>2</sup>

- Ул.,„Цветан Димов“ 200 м<sup>2</sup>

**Вкупно: 9425 м<sup>2</sup>**

**2. Улици кои се метат секој работен ден во месецот**

- Ул.“23<sup>ти</sup> Август“ 2000.м<sup>2</sup>

- Ул.,„Мирче Ацев“ 610 м<sup>2</sup>

- Ул.,„Моша Пијаде“ до ул., 23<sup>ти</sup> Август“ 1480 м<sup>2</sup>

- Ул.,„Димитар Влахов“од собрание до ул., 23<sup>ти</sup> Август“ 715 м<sup>2</sup>

**Вкупно: 4805 м<sup>2</sup>**

**3. Улици кои се метат еднаш неделно**

-Ул.,„Страшо Пинџур“ од ул.,„Илинденска“ до ул.,„Цветан Димов“ 920 м<sup>2</sup> .

- Ул.,„Илинденска“ од ул.,„Страшо Пинџур“ до ул.,„М 350 м<sup>2</sup> .

-Ул.,„Партизанска“ од ул. „М.Тито“ до ул.,„Задарска“ 2700 м<sup>2</sup> .

-Ул.,„Задарска“ 2400 м<sup>2</sup> .

-Ул.,„Борис Кидрич“ од ул., 23<sup>ти</sup> Август“ до канал 320 м<sup>2</sup> .

**Вкупно: 6,690 м<sup>2</sup>**

**4. Улици кои се метат еднаш месечно**

-Ул.,„Маршал Тито“ од Пошта – раскрсница Алкалоид 3400 м<sup>2</sup> .

-Ул.,„Партизанска“ од ул.,„Задарска“ до ул.,„Борис Кидрич“ и од ул.,„М.Тито“ до ул.,„Даме Груев“ 2400 м<sup>2</sup>

Ул.,„Моша Пијаде“ од ул., 23<sup>ти</sup> Август“ до Манастир и од ул.,„Партизанска до стопански влез на осмолетка 4600 м<sup>2</sup>

-Ул.,„Борис Кидрич“ од раскрсница владимирски пат до канал 4500 м<sup>2</sup>

**Програма за работа на ЈПКР Услуга Берово за 2024 година**

- Кеј нов	7300м <sup>2</sup>
- Плоштад во с. Владимирово	1769 м <sup>2</sup>
- Плоштад во с. Русиново	2662 м <sup>2</sup>
- Плоштад во с. Ратеве	1894 м <sup>2</sup>
- Плоштад во с. Смојмирово	791 м <sup>2</sup>
- Плоштад во с. Будинарци	1740 м <sup>2</sup>
<b>Вкупно:</b>	<b>31,056 м<sup>2</sup></b>

**Трошоци за одржување на јавна чистота во градот**

активност	цел	време	Проценета вредност
Плати за вработени		Во 2024 год	2 600 000ден
Набавка на метли и алати за работа	Редовно одржување на јавна чистота во градот	Во 2024 год	500 000 ден
Трошоци за гориво и делови за трактори за работа	Редовно одржување на јавна чистота во градот	Во 2024год	600 000 ден
Трошоци за собирање на градинарски и градежен отпад	Редовно одржување на јавна чистота во градот	Во пролет ,лето и есен	100 000 ден
Одржување на машина за зимско одржување на тротоари	Редовно одржување на јавни површини	Во 2024	200 000 ден

**Вкупно: 4 000 000 денари**

### 7.3. ГРАДСКИ ГРОБИШТА

Реализација на програмата во Општина Берово, а во врска со одржувањето и уредувањето на градските гробишта ја врши ЈПКР „Услуга“ – Берово која исто така е задолжена за извршување на градежните работи за обработка и уредување на јавни површини и дел од инфраструктурата.

Во одделението за управување и одржување на градски гробишта вработени се **3 (тројца) работници** со кои во наредната 2024 година треба да се врши комплетно извршување на програмата со која е задолжена ЈПКР „Услуга“ - Берово од страна на Општина Берово. За таа цел во наредната работна 2024 год., ЈПКР „Услуга“ Берово во планирањето на активностите ќе се задржи на следните програмски задачи:

- Управување и одржување со постојните градски гробишта,
- Одржување и стопанисување со градска капела,
- Управување со договорените даватели на погребални услуги согласно законските обврски (Оператори) и
- Управување со договорените каменорезци (споменичари) согласно законските прописи за уредување на гробните места

Оградата која беше планирана за 2023 година поради лошата финансиска состојба не беше изработена и истата останува за следната година и тоа со должина од 91 м<sup>2</sup> за стариот дел на гробиштата и за новиот дел со должина од 83,4 м<sup>2</sup>, нивни влезови, дооформување на стази и патеки за комуникација со уредување. Тековно како и досега ќе се изработуваат АБ цоклите и ќе се уредуваат површините околу гробните места. Со преотстапување на градската капела на ЈПКР „Услуга“ - Берово од страна на Општината на користење и донесените одлуки за ставање во функција истата се става на располагање на граѓаните на Општина Берово и населените места, а истата се користи и за починати лица од Општина Пехчево. ЈПКР „Услуга“ - Берово и во 2024 година ќе врши стопанисување со истата, а преку операторите и определените надоместоци за нејзиното користење како и надоместоците од операторите и каменоресците ќе се покриваат трошоците на одржување.

#### Планирани приходи за 2024 градски гробишта

Активности ( извор на приход)	Проход за 2024 во денари
Гробна такса / одржување на гробишта	1 700 000
Капела	135 000
Оператор ( погребални услуги)	40 000
Каменоресци	35 000
Продажба на гробни месата	300 000
Градежни работи	150 000
<b>Вкупно:</b>	<b>2 360 000</b>

**Програма за работа на ЈПКР Услуга Берово за 2024 година**

**Трошоци за одржување на градски гробишта**

Активност	Цел	Време	Проценета вредност (денари)
Плати за вработени	Стимулирање на вработени	Преку цела година	1 100 000
Материјали (цокли, стази ограда)	Уредување и одржување на гр. гробишта	Преку цела година	100 000
Капела (струја, вода)	Одржување на капела	Преку цела година	80 000
		<b>Вкупно:</b>	<b>1280 000</b>

Покрај основната дејност за одржување на градските гробишта вработените ќе работат и како градежна работна група за потребите на другите сектори и тоа:

- Изработка инфраструктурни објекти, водоводи и канализација во Општината,
- Уредување тротоари, стази, патеки на јавни површини и урбани површини,
- Уредување прекопи на улици во Општината,
- Изработка на шахти и нивна поправка и реконструкција,
- Изработка и поставување на сообраќајна сигнализација на улици,
- Зимско одржување,
- Чистење на јавни површини околу градски гробишта и сл.

**7.4. ГРАДСКИ ПАЗАР**

Согласно законот за јавни претпријатија, локалната самоуправа и статутот на ЈПКР „Услуга“, - Берово истата е задолжена да стопанисува со градскиот пазар.

Според задолжението од локалната самоуправа за одржување и уредување како и за наплата на пазаришната такса и склучување на годишни договори се грижат 3 работници од јавна чистота како и двајца инкасатори за наплата и еден раководител кој исто така е од одделот за јавна чистота и паркови и зеленило

Во планирањето за 2023 година покрај редовните активности има и некои аномалии кои треба да се поправат а тоа се:

- Решавање на проблемот на водата која навлегува во пазарот
- Изработка на нови решетки внатре во пазарот поради недобра нивелација
- Уредување со нов асфалт на отворениот пазар

Согласно финансиските показатели од претходните години градскиот пазар се уште е во рентабилна состојба и работи без загуба.

Програма за работа на ЈПКР Услуга Берово за 2024 година

**Трошоци за одржување на градски пазар**

активност	цел	време	Проценета вредност (денари)
плати за вработени	Стимулирање на вработени	Преку цела година	450 000
Материјали и суровуни	Уредување и одржување на градски пазар	Преку цела година	200 000
Асфалтирање на отворен дел од пазар	Уредување на отворен пазар	Во 2024	300 000
		<b>Вкупно:</b>	<b>950 000</b>